



# COMUNE DI TEGLIO

Provincia di Sondrio

Piazza S.Eufemia n.7 - 23036 Teglio (SO) - Tel. 0342/789.011 - Telefax 0342/781.336-

C/c postale 11837234 - P.IVA 00114190143 - Cod.fisc. 83000770145

www.comune.teglio.so.it

COPIA

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.Reg.Delibere 3

Prot.n. \_\_\_\_\_;

**OGGETTO: PIANO DELLA VIABILITA' AGRO-SILVO-PASTORALE: APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO**

L'anno **duemilaundici**, addì **ventotto**, del mese di **gennaio**, alle ore **20,30**, nella sede municipale, previa notifica degli inviti personali avvenuta nei modi e nei tempi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione **ORDINARIA** ed in seduta **PUBBLICA di PRIMA CONVOCAZIONE**.

Procedutosi all'appello nominale, risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	Pr.	As.
<b>GROLLI PIERGIORGIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>X</b>	
<b>MORETTI ELIO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>		<b>X</b>
<b>BRESESTI GIORGIO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>	
<b>CATTANIA FABIO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>	
<b>MONCECCHI GIOVANNI LUIGI</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>	
<b>ANDREOLI RICCARDO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>		<b>X</b>
<b>BETTINI SERGIO MARIO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>	
<b>FANCHI MICHELE</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>	
<b>GIUMELLI PIERLUIGI</b>	<b>CONSIGLIERE</b>		<b>X</b>
<b>MARCHIONI LUCIANO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>	
<b>OPIATTI ERMANNO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>	
<b>SCALA MAURIZIO CARLO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>X</b>	
<b>BRUNI DONATELLA</b>	<b>CONSIGLIERE</b>		<b>X</b>
<b>BRUNI ROBERTO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>		<b>X</b>
<b>GIROLA DANIELE</b>	<b>CONSIGLIERE</b>		<b>X</b>
<b>REGHENZANI GIANPIERO</b>	<b>CONSIGLIERE</b>		<b>X</b>
<b>VIR ANDREA</b>	<b>CONSIGLIERE</b>		<b>X</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>8</b>

E' presente il **Segretario Comunale GIULIANO MEVIO**, che provvede alla redazione del presente verbale, con funzioni di assistenza giuridica in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti, ex art.97 del T.U. 267/2000.

Il Signor **GROLLI PIERGIORGIO** nella sua qualità di **SINDACO**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica segnata all'Ordine del Giorno, individuata in oggetto.

**OGGETTO: PIANO DELLA VIABILITA' AGRO - SILVO - PASTORALE:  
APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Richiamati i seguenti atti:

- provvedimento consiliare n. 18 in data 12/06/2007 di approvazione del regolamento di chiusura al transito delle strade agro-silvo-pastorali del Comune di Teglio;
- provvedimento consiliare n. 34 in data 15/10/2009 di revoca del provvedimento sopraindicato e approvazione di nuovo regolamento;

Vista la nota in data 23/12/2010 della Comunità Montana di Tirano con la quale, nel richiamare la deliberazione della Giunta Regionale n. 984 del 15/12/2010 relativa all'adeguamento delle sanzioni amministrative di cui all'art. 61 della L.R. 5/12/2008 n. 31, ha trasmesso un nuovo regolamento tipo da sottoporre al Consiglio Comunale, al fine di integrare il testo del regolamento sulla base dei principi comuni concordati con le nuove variazioni intervenute;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'adozione di un nuovo regolamento sullo schema di quello proposto dalla Comunità Montana con la sopraccitata nota;

Valutata positivamente detta bozza e ritenutala condivisibile nei contenuti, fatta salva la competenza della Giunta Comunale nella fissazione delle varie tariffe con proprio successivo provvedimento;

Visti altresì gli allegati, come predisposti dal Servizio Tecnico Comunale, che individuano l'elenco delle strade esistenti nel Comune di Teglio nonché l'elenco delle strade in progetto;

Acquisito il parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, del Responsabile del Servizio Tecnico, in ordine alla regolarità tecnica;

Sentiti gli interventi del sindaco Piergiorgio Grolli e dell'Assessore Giovanni Luigi Moncecchi;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi per alzata di mano;

**DELIBERA**

- 1) Di revocare, per le motivazioni esposte in premessa, il Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 34 del 15/10/2009;
- 2) Di approvare il nuovo regolamento che disciplina il transito sulle strade agro-silvo-pastorali, allegato alla presente quale parte integrante, nonché gli allegati relativi alle strade esistenti e alle strade in progetto, demandando a successivo provvedimento della Giunta Comunale la determinazione delle tariffe;
- 3) Di trasmettere la presente deliberazione alla Comunità Montana Valtellina di Tirano per il successivo inoltro alla Direzione Generale Agricoltura della Regione Lombardia.

Quindi, con successiva e separata votazione resa per alzata di mano, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4° comma del T.U. 267/2000, al fine di dare esecuzione senza ulteriore indugio.

# **REGOLAMENTAZIONE DEL TRANSITO SULLE STRADE AGRO-SILVO-PASTORALI DEL COMUNE DI TEGLIO**

## **Art. 1 – Ambito di applicazione**

Le presenti disposizioni disciplinano l'accesso e l'utilizzo delle strade agro-silvo-pastorali situate nel Comune di Teglio.

Le strade oggetto del presente regolamento, censite e classificate dalla Comunità Montana attraverso il piano della viabilità agro-silvo-pastorale, hanno le seguenti caratteristiche:

- a) sono di proprietà pubblica o di proprietà privata ma dichiarate di pubblica utilità, o in ogni caso soggette a pubblico transito;
- b) posseggono caratteristiche tali da richiedere particolari cautele per il transito e tali da non renderle idonee al traffico ordinario;
- c) non rientrano nella classificazione di cui all'art. 2 del Codice della strada.

Le presenti norme saranno applicate, previo consenso dei Comuni limitrofi, anche alle porzioni di strada esterne ai confini comunali ma assegnate a questo Comune dal suddetto piano della viabilità.

## **Art. 2 – Divieto di transito**

E' vietato, salvo permesso rilasciato dal Comune, il transito di tutti i veicoli a motore sulle strade agro-silvo-pastorali esistenti di cui all'allegato 1) e sulle strade in progetto di cui all'allegato 2), nel caso di loro realizzazione.

Per l'individuazione delle strade soggette al presente regolamento si fa riferimento al piano della viabilità agro-silvo-pastorale della Comunità Montana Valtellina di Tirano.

La Giunta Comunale, con propria deliberazione, potrà assoggettare al presente regolamento anche altre strade e proporre l'inserimento nel suddetto piano della viabilità.

## **Art. 3 - Esenzioni**

Sono esenti dal divieto di transito tutti i mezzi di soccorso, i veicoli di proprietà dello Stato e degli Enti locali e i mezzi delle società elettriche e municipalizzate, purché utilizzati per ragioni di servizio.

Sono esenti dal divieto di transito i mezzi agricoli utilizzati nelle normali attività e le macchine operatrici impiegate per lavori consentiti, sempre che rispettino i limiti di peso ed i requisiti minimi previsti dai successivi articoli.

## **Art. 4 – Soggetto gestore**

Soggetto gestore della viabilità agro-silvo-pastorale oggetto delle presenti norme è il Comune di Teglio.

### **Art. 5 – Segnaletica di chiusura**

Il divieto di circolazione è reso noto al pubblico dal Comune mediante apposizione di idonei segnali riportanti la normativa di riferimento e gli estremi del presente regolamento.

La segnaletica dovrà indicare inoltre:

- ✓ il codice identificativo e la denominazione della strada, secondo il piano della viabilità;
- ✓ la classe di transitabilità.

### **Art. 6 – Chiusura con barriera**

Il gestore ha la facoltà di chiudere con idonea barriera, munita di chiave, le strade soggette al presente regolamento.

Il titolare del permesso ha l'obbligo:

- ✓ di richiudere la barriera dopo ogni passaggio, in modo da non consentire l'accesso ai non autorizzati.
- ✓ di non cedere le chiavi e di non consentirne la riproduzione.

### **Art. 7 – Ordinanza di chiusura**

Il Comune può, nei casi previsti dalla legge, emanare un'ordinanza di chiusura al transito estesa anche ai titolari dei permessi. L'ordinanza dovrà essere esposta in corrispondenza della segnaletica che riporta il divieto di circolazione.

### **Art. 8 – Classificazione delle strade**

Il rilascio dei permessi è regolato sulla base della classificazione funzionale di ogni strada.

Le strade agro-silvo-pastorali presenti sul territorio comunale sono classificate come indicato nell'allegato (1) "STRADE SECONDARIE". Il transito sulle strade secondarie è consentito esclusivamente ai soggetti che dimostrano un'effettiva necessità, identificati con le categorie A (A1, A2, A3 e A4) nel successivo art. 14.

Sulle strade primarie, che rivestono importanza anche per le attività ricreative e per la fruizione delle risorse della montagna, il transito è consentito anche a tutti gli altri soggetti (B1 e B2), purchè muniti di permesso.

### **Art. 9 – Mezzi autorizzabili**

I veicoli devono rispettare i seguenti limiti di peso, a pieno carico, previsti in relazione alla classe di transitabilità della strada:

classe di transitabilità	I	II	III	IV
Peso massimo (a pieno carico) ammissibile in quintali	250	200	100	40

I veicoli a motore, per circolare sulla viabilità agro-silvo-pastorale, dovranno essere coperti da idonea polizza assicurativa, adeguati alle caratteristiche della strada e in regola con la vigente normativa amministrativa e di sicurezza in materia di circolazione stradale.

Il permesso di transito per le strade di classe IV può essere rilasciato esclusivamente per i veicoli muniti di trazione integrale e per i motoveicoli, salvo motivate deroghe.

### **Art. 10 – Norme di comportamento per gli utenti**

I mezzi dovranno transitare a velocità moderata e in ogni caso non superiore a 30 Km/h.

Il rilascio dell'autorizzazione al transito non si configura quale apertura della strada al transito ordinario. Si stabilisce tuttavia l'obbligo per i conducenti di rispettare, in assenza di norme più restrittive, le norme di comportamento contenute nel Codice della strada.

I soggetti titolari di permesso sono tenuti:

- ✓ ad evitare ogni comportamento che possa determinare un danno alla strada o un peggioramento delle sue caratteristiche di transitabilità, mantenendo uno stile di guida appropriato;
- ✓ ad eliminare dalla sede stradale ogni ostacolo al transito (sassi, rami e simili) oppure a segnalare la presenza.

### **Art. 11 – Danni**

Tutti i titolari dei permessi debbono adottare le cautele del caso e sono responsabili di eventuali danni procurati a loro stessi, a persone ed a cose, sollevando il Comune o il Gestore da qualsiasi responsabilità.

### **ART. 12 – Fondo per la manutenzione**

La manutenzione e la custodia della viabilità agro-silvo-pastorale sono a carico del Comune.

Le entrate economiche derivanti dal rilascio dei permessi e dalle sanzioni amministrative in attuazione del presente regolamento sono destinate alla manutenzione delle strade agro-silvo-pastorali.

Tali entrate, in alternativa, possono essere utilizzate per le spese connesse all'attuazione del presente regolamento (segnaletica, parcheggi, applicativi informatici per la gestione dei permessi e delle sanzioni) oppure per la costruzione di nuove strade previste dal piano della viabilità agro-silvo-pastorale.

### **ART. 13 – Giornata delle strade**

L'Ente gestore è tenuto a promuovere le "Giornate delle strade", da svolgersi secondo tradizione nel periodo primaverile e in giorni non lavorativi al fine di provvedere alla pulizia e alla manutenzione della viabilità di cui al presente regolamento.

### **Art. 14 – Soggetti titolari dei permessi**

Il permesso di transito può essere rilasciato, con le modalità specificate, alle seguenti categorie di utenti:

Categoria	Utenti	Permesso
A1	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Proprietari, affittuari, usufruttuari o altri aventi diritto sugli immobili serviti dalla strada (compresi caricatori di alpeggio, gestori di rifugi o di altre strutture e personale addetto);</li><li>✓ Persone diversamente abili e i loro familiari, esclusivamente per il trasporto di dette persone.</li></ul>	GRATUITO PERMANENTE
A2	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Soggetti che devono effettuare attività con utilità sociale e senza scopo di lucro (attività di studio, di ricerca, didattiche divulgative, celebrazione di funzioni religiose o attività di</li></ul>	GRATUITO

	volontariato per l'organizzazione di feste, manifestazioni sportive o altri eventi assimilabili); ✓ Residenti nel Comune con diritto attivo di uso civico sulle proprietà servite dalla strada, per l'esercizio di tali diritti in una località determinata.	
A3	✓ Soggetti che svolgono permanentemente un'attività economica autorizzata in montagna (guide alpine, noleggi con conducente e altre attività assimilabili); ✓ Soggetti muniti di licenza per l'attività venatoria o della pesca, da esercitare in località determinate e nei periodi consentiti.	A PAGAMENTO RINNOVABILE
A4	✓ Soggetti per i quali il transito è temporaneamente funzionale allo svolgimento di attività economiche (imprese forestali, imprese edili, liberi professionisti ecc.); ✓ Persone che pernottano presso strutture ricettive o immobili adibiti a tale uso.	A PAGAMENTO
B1	✓ Residenti nel comune.	A PAGAMENTO - SOLO STRADE PRIMARIE
B2	✓ Qualsiasi soggetto.	A PAGAMENTO - SOLO STRADE PRIMARIE

#### Art. 15 – Permessi

I permessi, in relazione ai soggetti titolari, hanno le seguenti caratteristiche:

	Permanente gratuito	Annuale rinnovabile	Annuale	Durata limitata	Annuale rinnovabile strade primarie	Giornaliero strade primarie
Categorie di utenti	A1	A3	A2 e A4	A2 e A4	tutte	tutte
Consente l'accesso anche a strade secondarie	sì	Sì	Sì	sì	no	no
Durata massima	10 anni	5 anni	1 anno	1 anno	5 anni	1 giorno
Necessaria richiesta scritta	sì	Sì	Sì	sì	sì	no
Necessario indicare la motivazione	sì	Sì	Sì	sì	no	no
Limitato alle strade interessate	sì	Sì	Sì	sì	sì (tutte le primarie)	sì (tutte le primarie)
Distribuibile da altri soggetti (alberghi, bar, negozi ecc.)	no	No	No	no	no	sì
Indicazione degli automezzi autorizzati	sì	Sì	Sì	sì	sì	no
N. massimo di automezzi autorizzati	3	1	3	3	1	1

Il permesso giornaliero, che può essere acquistato anche presso esercizi commerciali convenzionati con il Comune (alberghi, bar, negozi ecc.), deve essere datato a cura dell'utilizzatore.

Per tutti gli altri permessi è necessario presentare richiesta scritta al Comune.

La domanda, presentata su modello apposito, dovrà contenere l'indicazione della località da raggiungere, il numero di targa dei veicoli da autorizzare, l'attestazione dei requisiti previsti e tutte le altre informazioni necessarie.

Nella domanda potranno essere indicati i veicoli di proprietà dell'intestatario, di persone appartenenti allo stesso stato di famiglia, di parenti o affini entro il primo grado.

Il permesso dovrà contenere i seguenti elementi:

- ✓ numero di targa dei mezzi autorizzati (escluso il permesso giornaliero);
- ✓ il periodo di validità;
- ✓ le strade interessate;
- ✓ i riferimenti normativi.

Il permesso viene rilasciato entro 60 giorni dalla presentazione della domanda, su apposito stampato, e deve essere collocato sul veicolo in posizione ben visibile per facilitare i controlli.

Nel caso di permesso rinnovabile deve essere esposta anche l'attestazione dell'ultimo pagamento.

### **Art. 16 – Tariffe e condizioni**

Il permesso è rilasciato, di norma, a seguito del versamento di una somma che rappresenta il contributo, da parte dell'utilizzatore della strada, alle spese di manutenzione.

Le tariffe e le condizioni da applicare per il rilascio dei permessi verranno stabilite dalla Giunta Comunale tenuto conto di quelle applicate dalle e altre amministrazioni comunali della Comunità Montana Valtellina di Tirano.

### **Art. 17 – Registro dei permessi**

I permessi rilasciati devono essere annotati su apposito registro, con indicazione del titolare, dei mezzi e dei percorsi autorizzati, della scadenza e dell'importo incassato.

Per i permessi giornalieri devono essere annotati esclusivamente i numeri di serie dei permessi ed il soggetto che si è preso carico della distribuzione.

### **Art. 18 – Aspetti tecnico-gestionali**

L'approvazione della modulistica necessaria (permessi, registri, segnaletica tipo) e la definizione delle modalità operative e gestionali, nel rispetto delle presenti norme, sono demandate alle competenze della Giunta Comunale.

### **Art. 19 – Cauzione**

Il Comune può richiedere il versamento di una cauzione o la stipula di una polizza fideiussoria a copertura di eventuali danni all'infrastruttura (sede stradale, opere d'arte e manufatti) causati dall'utente e comprensiva di tutti gli oneri derivanti dalla realizzazione delle opere di ripristino.

### **Art. 20 - Deroghe al limite di peso trasportato.**

In casi specifici, debitamente motivati, il Comune potrà autorizzare una deroga ai limiti di peso previsti in relazione alle classi di transitabilità, prevedendo il versamento della cauzione di cui al precedente art. 19.



## **Art. 21 - Convenzione**

In casi particolari il Comune può stipulare una convenzione con i soggetti autorizzati al transito, in base alla quale essi si impegnano a realizzare lavori ed opere di manutenzione.

## **Art. 22 – Apertura temporanea**

Per esigenze connesse all'effettuazione di feste, manifestazioni sportive o eventi simili il Comune può, per il solo giorno della manifestazione, consentire la libera circolazione sulle strade interessate, mediante specifico atto, definendo le modalità di accesso, percorrenza e sosta e posando la segnaletica atta a rendere note tali modalità.

## **Art. 23 – Competizioni e altre manifestazioni**

Gare di ciclocross, trial, mountain-bike, motocross, fuoristrada e altre manifestazioni che interessano le strade agro-silvo-pastorali, le mulattiere ed i sentieri possono essere autorizzate dal Comune ai sensi dell'art. 59 della L.R. 31/2008. Nell'atto autorizzativo si dovranno indicare i tempi e i modi del ripristino dello stato dei luoghi prevedendo, se opportuno, il versamento della cauzione di cui all'art. 19.

## **Art. 24 - Vigilanza**

Gli organi di Pubblica Sicurezza, di Polizia Municipale, del Corpo Forestale dello Stato e di Polizia provinciale sono incaricati della vigilanza sulla osservanza del presente regolamento.

Le Guardie Ecologiche Volontarie, debitamente formate e autorizzate, potranno concorrere alla vigilanza secondo le norme vigenti.

Gli organi incaricati dei controlli dovranno ricevere, per tempo, il presente regolamento, gli eventuali aggiornamenti e le ordinanze di chiusura assoluta o di apertura temporanea.

## **Art. 25 - Sanzioni**

L'accesso con veicoli a motore senza permesso sulle strade agro-silvo-pastorali del Comune costituisce violazione al presente regolamento punita con una sanzione amministrativa da un minimo di € 111,22 ad un massimo di € 333,65.

Tale sanzione è ridotta a 1/3 per transito in difformità dall'autorizzazione rilasciata mentre è raddoppiata in caso di contraffazione, alterazione o modifica dei permessi rilasciati oppure in caso di notizie non veritiere rese per l'ottenimento del permesso.

Il Comune, in caso di comprovata e ripetuta infrazione, può sospendere o revocare l'autorizzazione al transito.

La misura della sanzione è equiparata a quella prevista dall'art. 61 comma 10 della legge regionale 5 dicembre 2008 n. 31 ed è aggiornata con provvedimento della Giunta comunale a seguito degli adeguamenti derivanti dall'applicazione dell'art. 61 comma 14 della L.R. 31/2008.

Il rapporto per le violazioni del presente regolamento è presentato al Comune, ai sensi dell'art. 17 della legge 24 novembre 1981 n. 689.

## **Art. 26 – Entrata in vigore**

Le norme di cui al presente regolamento entreranno in vigore a partire dall'esecutività del provvedimento di approvazione.

In ogni caso non potranno essere applicate in assenza della segnaletica necessaria.





**LA PRESENTE DELIBERAZIONE VIENE COSI' SOTTOSCRITTA**

**IL PRESIDENTE**  
F.to GROLLI PIERGIORGIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to GIULIANO MEVIO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia del presente verbale venne pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Teglio per quindici giorni consecutivi, a partire **dal giorno** \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.  
Teglio, li \_\_\_\_\_;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to GIULIANO MEVIO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Teglio per quindici giorni consecutivi senza riportare denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134 del T.U. 267/2000.

Teglio, li \_\_\_\_\_;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( GIULIANO MEVIO)

---

La presente deliberazione è stata dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi dell'art.134, punto 4, del T.U. 267/2000.

Teglio, li \_\_\_\_\_;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( GIULIANO MEVIO)

---

**Copia conforme all'originale per uso amministrativo.**

Teglio, li \_\_\_\_\_;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( GIULIANO MEVIO)